

# Handelsbetingelser ved leje af Feedback Stationer

Flexkom ApS / CVR: 31062489

---

## 1. Aftalegrundlaget

- 1.1 Disse handelsbetingelser gælder for alle aftaler mellem Flexkom ApS og erhvervskunder i EU i forbindelse med leje af produktet Feedback Station.
- 1.2 Ændringer eller modifikationer til disse betingelser er kun gyldige, hvis de er skriftligt aftalt på et særskilt dokument, accepteret og underskrevet af både kunden og Flexkom ApS (dokumentet vedhæftes betingelserne som bilag).

## 2. Definitioner

- 2.1 Kunde: enhver virksomhed (B2B), registreret i Danmark eller et EU-land, der indgår aftale med Flexkom ApS.
- 2.2 Produkt: Feedback Station, herunder software, hardware og abonnementsydelser.

## 3. Lejeperiode

- 3.1 Lejeperioden starter på aftalt leveringsdato.
- 3.2 Opsigelse af leje skal ske skriftligt. Opsigelse af en lejeaftale skal senest 30 dage før udløb af en lejeperiode.
- 3.3 Leje forlænges automatisk indtil opsigelse.
- 3.4 Ved forsinket returnering af stationen efter endt leje kan Flexkom ApS opkræve yderligere leje pr. påbegyndt kvartal.
- 3.5 Lejeperioden ophører automatisk efter 12 måneders leje, hvorefter stationen overgår til kundens ejendom. Herefter gælder Flexkoms handelsbetingelser for køb af en Feedback Station og der betales kun standardlicens med en opsigelsesvarsel på 30 dage før udløb af en licensperiode.

## 4. Tilbud, priser og betaling

- 4.1 Alle priser er i DKK ekskl. moms.
- 4.2 Hvis ikke andet er angivet, er tilbud fra Flexkom gældende i én måned.
- 4.3 Alle tilbud er uforpligtende, medmindre andet er skriftligt aftalt. En aftale anses indgået ved skriftlig ordrebekræftelse fra Flexkom ApS.
- 4.4 Leje er forudbetalt og betales for 3 måneder ad gangen. Leje forlænges automatisk for yderligere 3-måneders perioder, medmindre aftalen opsiges i overensstemmelse med handelsbetingelserne. Faktura for den kommende lejeperiode udsendes 30 dage før udløbet af den aktuelle lejeperiode og skal være betalt senest ved starten af den nye lejeperiode.
- 4.5 Flexkom ApS opkræver ikke et depositum ved leje.
- 4.6 Såfremt kunden lejer stationen i mere end 12 måneder (se punkt 3.5) vil standardlicenser derefter blive opkrævet forud for hvert påbegyndt kvartal.
- 4.7 Ved forsinket betaling er Flexkom ApS berettiget til at opkræve morarenter med 2% pr. påbegyndt måned.

## **5. Levering og returnering**

5.1 Levering sker på den i ordrebekræftelsen angivne måde og sted.

5.2 Kunden er ansvarlig for korrekt emballering og fragt ved returnering, medmindre andet er aftalt.

5.3 Risikoen for udstyret overgår til kunden ved levering og forbliver hos kunden, indtil udstyret er returneret og modtaget af Flexkom ApS.

## **6. Ejendomsforbehold**

6.1 Ejendomsretten til Feedback Station forbliver hos Flexkom APS under hele lejeperioden.

6.2 Kunden må ikke pantsætte, videresælge eller på anden måde disponere over udstyret.

## **7. Brug og vedligeholdelse**

7.1 Kunden skal anvende udstyret i overensstemmelse med Flexkom ApS's instruktioner, herunder "altid flytte stationen med to hænder og på fladt underlag".

7.2 Udstyret må ikke ændres, repareres eller skilles ad uden skriftligt samtykke fra Flexkom ApS.

7.3 Kunden er ansvarlig for løbende rengøring og almindelig vedligeholdelse.

## **8. Ansvar for skader og tyveri**

8.1 Kunden bærer det fulde ansvar for enhver skade, bortkomst eller tyveri af udstyret i lejeperioden.

8.2 Eventuel reparation eller erstatning faktureres kunden til kostpris.

8.3 Flexkom ApS kan kræve, at kunden tegner forsikring, der dækker udstyrets fulde værdi.

## **9. Misligholdelse**

Flexkom ApS er berettiget til straks at ophæve aftalen og hente udstyret tilbage, hvis:

9.1 Kunden ikke betaler rettidigt.

9.2 Udstyret anvendes uforsvarligt eller i strid med aftalen.

9.3 Kunden går konkurs eller standser sine betalinger.

## **10. Reklamation**

10.1 Kunden skal straks efter levering undersøge produktet og reklamere skriftligt over mangler uden unødigt forsinkelse.

10.2 Reklamationsfristen for lejet udstyr er 14 dage fra levering for fejl, der ikke skyldes kundens brug.

10.3 Efter udløb af lejeperioden kan der ikke reklameres.

## **11. Ansvar og begrænsning**

11.1 Flexkom ApS er ansvarlig for fejl og mangler, medmindre kunden har forsømt at reklamere rettidigt.

11.2 Flexkom ApS kan ikke gøres ansvarlig for indirekte tab såsom tabt fortjeneste, driftstab eller goodwill.

**12. Force majeure**

12.1 Ved hændelser uden for Flexkom ApS's kontrol (fx krig, pandemi, naturkatastrofer) suspenderes forpligtelser efter nærmere aftale, uden ansvar for eventuelle følger.

**13. Persondata og GDPR**

13.1 Behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med GDPR og Flexkom ApS's privatlivspolitik. Kunden accepterer, at relevante kontakt- og ordreinformationer behandles med henblik på opfyldelse af aftale og administration. For gældende politik på området se <http://flexkom.dk/data>

**14. Ændringer i handelsbetingelser**

14.1 Flexkom ApS forbeholder sig ret til at ændre handelsbetingelserne. Ændringer træder i kraft ved skriftlig meddelelse eller opdatering på hjemmesiden, men gælder ikke for allerede indgåede aftaler.

**15. Lovvalg og værneting**

15.1 I tilfælde af tvistigheder, der ikke kan løses i mindelighed, skal Retten i Kolding være aftalt værneting.